



ЗЕМУНСКА ГИМНАЗИЈА

тел/факс: 011/7455-852; 011/316-7226;

Деловодни број: 307

Датум: 12.09.2023. године

адреса: Градски парк бр.1

mail:office@zemunskagimnazija.edu.rs

web: www.zemunskagimnazija.edu.rs

На основу члана 126. став 4. тачка 19. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021; у даљем тексту: ЗОСОВ), а у вези Закона о систему плата запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр.18/2016,108/2016, 113/2017, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021), Уредбе о шифарнику радних места („Сл. гласник РС“, бр. 48/2018; у даљем тексту: Уредба о шифарнику), Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018; у даљем тексту: Уредба о каталогу) и Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2015, 84/2015, 73/2016, 45/2018, 106/2020, 115/2020, 93/2022 и 71/2023; у даљем тексту: Правилник о критеријумима), директор Земунске гимназије доноси:

П РА В И Л Н И К

о организацији и систематизацији радних места у Земунској гимназији

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Земунској гимназији (у даљем тексту: Правилник), утврђује се попис радних места у Земунској гимназији у Београду (у даљем тексту: Школа) и опис послова у складу са Уредбом о каталогу; услови за пријем у радни однос и образовање наставника и стручних сарадника у складу са ЗОСОВ-ом и осталих запослених; додатни услови; врста и степен образовања наставника, стручних сарадника и осталих запослених; број извршилаца у складу са Правилником о критеријумима.

Члан 2.

Правилник обухвата следећа радна места и послове у Школи:

1. Руководећа радна места у просвети:
 - а) Послови руковођења: директор установе (П010101);
 - б) послови организовања и руковођења: помоћник директора у установи (стандарда) (П010301)
2. Радна места у предшколском, основном и средњем образовању и васпитању:
 - а) послови извођења наставе и других облика образовно-васпитног рада:
 - наставник предметне наставе П020801 и
 - наставник предметне наставе са одељењским стараешинством П020802;
 - б) стручни послови: стручни сарадници:
 - педагог (П021701),
 - психолог (П021901) и
 - библиотекар (П022201);
 - в) правни послови: секретар установе (П022501);
3. Финансијски и рачуноводствени послови:
 - а) дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове (Г020500);
 - б) референт за финансијско-рачуноводствене послове (Г020800);
4. Правни, кадровски и административни послови:
 - референт за правне, кадровске и административне послове (Г010700);
5. Послове инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите:
 - домар/мајстор одржавања (Г050401);
6. Послове одржавања хигијене (остали послови подршке):
 - радник за одржавање хигијене - чистач/ица (Г092001);
7. Послове информационих система и технологија:
 - техничар одржавања информационих система и технологија (Г041400).

ІІ ПОСЛОВИ РУКОВОЂЕЊА

РУКОВОДЕЋА РАДНА МЕСТА У ПРОСВЕТИ

Члан 3.

Назив радног	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ
--------------	-------------------

места	
Шифра радног места	П010101
Општи опис посла	- руководи радом, заступа и представља установу; - планира и распоређује послове на руководиоце установе; - даје смернице и прати реализацију вршења послова из надлежности установе; - доноси опште и појединачне акте за које је законом и другим прописима овлашћен; - одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених; - врши наредбодавне функције, прати извршење финансијског плана и плана јавних набавки установе и израђује предлог буџетских средстава за рад; - располаже средствима установе у складу са законом; - спроводи донете одлуке и друга општа акта; - координира радом установе; - израђује акциони план и спроводи мере и активности на осигурању квалитета и унапређења рада из своје области; - планира, организује и контролише рад запослених у установи; - планира и прати стручно усавршавање запослених из своје установе и спроводи поступак за стицање њихових звања у складу са законом; - сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце / ученика, запосленима, органима јединице локалне самоуправе, другим установама и удружењима и другим заинтересованим лицима и институцијама; - образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи.
Стручна спрема/ образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: - на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем - за директора предшколске установе, а за директора основне школе ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем.
Прописани услови	1. одговарајуће високо образовање: - за наставника гимназије - за педагога и психолога 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима 3. да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање - да има држављанство Републике Србије - да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/ радно искуство	- дозвола за рад наставника и стручног сарадника - обука и положен испит за директора установе - најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност - доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду (извештај просветног саветника). - резултати стручно-педагошког надзора установе и оцена спољашњег вредновања.
Број извршилаца	1,00
	За свој рад одговара Министру просвете и Школском одбору

Члан 4.

Вршиоца дужности директора именује Министар до избора новог директора у року од осам дана од дана наступања разлога за именоване вршиоца дужности директора.

За вршиоца дужности директора установе може да буде именовано лице које испуњава прописане услове за директора установе, осим положеног испита за директора установе, и то до избора директора, а најдуже шест месеци.

Члан 5.

Школа може да има помоћника директора, у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања.

Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад школе, координира рад стручних актива и других стручних органа школе и обавља друге послове у складу са статутом школе.

На послове помоћника директора распоређује се наставник истручни сарадник који има професионални углед и искуство у школи, за сваку школску годину, на основу решења директора школе. Помоћник директора може да обавља и послове наставника и стручног сарадника, у складу са решењем директора.

Назив радног места	ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА У УСТАНОВИ (СТАНДАРДА)
Шифра радног места	П010301
Општи опис посла	Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад школе, координира рад стручних актива и других стручних органа школе и: - непосредно прати наставни процес - организује замену часова - остварује непосредни контакт са ученицима, родитељима и другим законским заступницима - упознаје наставнике са новинама у закону, у плановима и програмима, правилницима и др. актима - сарађује са приправницима - сарађује са одељењским старешинама и представницима стручних већа и актива - учествује у прегледу педагошке документације и јавних исправа - врши контролу набавке и коришћења педагошке и др. литературе - припрема извештаје и анализе за надзорне просветне органе и сарађује са њима - учествује у планирању, програмирању и праћењу остваривања годишњег плана рада - врши анализу успеха ученика - обрађује статистичке податке и припрема извештаје за потребе надлежних органа - присуствује седницама стручних органа школе - организује и врши контролу друштвено-корисног рада ученика, уколико за тим има потребе - организује ваннаставне активности - присуствује родитељским саставницима, по позиву - члан је сталних и повремених комисија - организује и прати обављање свих врста испита и организује полагање испита вандредних ученика - ради на припреми, организацији и извођењу екскурзија - врши пријем странака - контролише забрану пушења - сарађује са локалном самоуправом ради реализовања културне и јавне делатности школе и представља школу по налогу директора - обавља административно-технички послови и др. послови по налогу директора - пружа стручну помоћ директору; - помаже директору у планирању, утврђивању и спровођењу процеса рада и пословне и развојне политике организације; - помаже директору у припремању и доношењу програма и планова организације, предузима мере, организује, координира и одговоран је за извршавање програма и планова; - руководи радом једне или више организационих јединица, планира и распоређује послове на запослене, прати и оцењује рад руководиоца унутрашњих организационих јединица и других запослених; - асистира директору у унапређењу организације рада, даје упутства и налоге за квалитетно и рационално обављање послова и задатака; - координира рад радних јединица и одговара за успешан, законит рад, технолошку и радну дисциплину у тим јединицама; - разматра и решава организациона питања на основу делегираних овлашћења директора; - координира и учествује у раду тимова и органа; - планира, организује, руководи и контролише извршење свих послова и задатака у оквиру установе; - учествује у изради Годишњег програма рада и Извештаја о раду. Помоћник директора може да обавља и послове наставника и стручног сарадника у проценту кога одреди директор школе посебним решењем.
Стручна	Одговарајуће високо образовање:

спрема/ образовање	-на студијама другог степена (мастер академске студије,мастер струковне студије,специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005.године -на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.9.2005.год.
Додатна знања/ испити/радно искуство	-Положен испит за лиценцу -Најмање три године радног искуства
Број извршилаца	1,00
	За свој рад одговара директору школе

III РАДНА МЕСТА У ПРЕДШКОЛСКОМ, ОСНОВНОМ И СРЕДЊЕМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ ПОСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ И ДРУГИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Члан 6.

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у школи остварује наставник.

Задатак наставника јесте да својим компетенцијама осигура постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа, уважавајући принципе образовања и васпитања, предзнања, потребе и интересовања и посебне могућности ученика.

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ
Шифра радног места	П020801
Општи опис посла	- планира, припрема и остварује све облике наставе и друге облике образовно-васпитног рада у складу са планом и програмом установе; - остварује индивидуализацију и прилагођавање у складу са образовно-васпитним потребама ученика; - остварује активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - пружа додатну подршку ученицима из осетљивих друштвених група, талентованим ученицима и ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом и учествује у раду тима за израду иоп-а и учествује у раду тима за додатну подршку ученику; - ради у испитним комисијама; - обавља послове ментора приправнику; - води прописану евиденцију и педагошку документацију; - обавља послове одељењског старешине, ментора приправнику; - ради у тимовима и органима установе; - учествује у изради прописаних докумената установе; - ради унапређивања образовноваспитне праксе саветује се са родитељима, односно старатељима, запосленим у установи, спољним сарадницима, стручним и другим институцијама; - припрема и реализује излете, посете, наставу у природи.
Стручна спрема/ образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: - на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.
Прописани услови	из члана 139. ЗОСОВ-а
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)
Број извршилаца	у складу са Правилником о критеријумима
	За свој рад одговара директору школе

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ
Шифра радног места	П020802
Општи опис посла	- планира, припрема и остварује све облике наставе и друге облике образовно-васпитног рада у складу са планом и програмом установе; - остварује индивидуализацију и прилагођавање у складу са образовно-васпитним потребама ученика; - остварује активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - пружа додатну подршку ученицима из осетљивих друштвених група, талентованим ученицима и ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом и учествује у раду тима за израду иоп-а и учествује у раду тима за додатну подршку ученику; - ради у испитним комисијама; - обавља послове ментора приправнику; - води прописану евиденцију и педагошку документацију; - обавља послове одељењског старешине, ментора приправнику; - ради у тимовима и органима установе; - учествује у изради прописаних докумената установе; - ради унапређивања образовно-васпитне праксе саветује се са родитељима, односно старатељима, запосленим у установи, спољним сарадницима, стручним и другим институцијама; - припрема и реализује излете, посете, наставу у природи.
Стручна спрема/ образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: - на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.
Прописани услови	из члана 139. ЗОСОВ-а
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)
Број извршилаца	у складу са Правилником о критеријумима
	За свој рад одговара директору школе

Обавезни општеобразовни предмети:

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник српског језика и књижевности
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/ образовање	(1) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; (2) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; (3) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност; (4) професор српскохрватског језика са јужнословенским језицима; (5) професор југословенске књижевности и српског језика; (6) професор југословенске књижевности са страним језиком; (7) професор српског језика и књижевности; (8) професор српске књижевности и језика; (9) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; (10) дипломирани филолог за књижевност и српски језик; (11) дипломирани филолог за српски језик и књижевност; (12) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; (13) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Српска филологија: српски језик и књижевност; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност;

	Компаративна књижевност са теоријом књижевности); (14) мастер филолог (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност, Српски језик као страни); (15) мастер професор предметне наставе; (16) мастер професор књижевности и језика (србиста). Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика.
Додатна знања/испити/рад но искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник страног језика
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/ образовање	(1) Енглески језик: - професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност; - професор енглеског језика и књижевности и италијанског језика и књижевности; - професор енглеског језика и књижевности и немачког језика и књижевности; - дипломирани филолог англиста; - дипломирани професор енглеског језика и књижевности; - мастер филолог (студијски програм Англистика; студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност); - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе; - мастер филолог - англиста (студијски програм Примењена англистика). Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Енглески језик и књижевност; Енглески језик и књижевност; Англистика; Енглески језик и књижевност са другом страном филологијом. (2) Француски језик: - професор, односно дипломирани филолог за француски језик и књижевност; - професор француског језика и књижевности; - мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Француски језик и књижевност); - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Француски језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Француски језик и књижевност; Француски језик и књижевност; Француски језик и књижевност са другим романским језиком и културом. (3) Руски језик: - професор, односно дипломирани филолог за руски језик и књижевност; - професор руског језика и књижевности; - мастер професор слависта - руски језик и књижевност; - професор пољског језика и књижевности и руског језика и књижевности; - мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Руски језик и књижевност); - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Руски језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Руски језик и књижевност; Руски језик и књижевност. (4) Немачки језик: - професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност;

	- професор немачког језика и књижевности; - професор енглеског језика и књижевности и немачког језика и књижевности; - мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност); - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Немачки језик и књижевност; Немачки језик. (5) Италијански језик: - професор, односно дипломирани филолог за италијански језик и књижевност; - професор италијанског језика и књижевности; - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Италијански језик и књижевност); - мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Италијански језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Италијанистика; Италијански језик и књижевност (6) Латински језик: (1) професор класичне филологије; (2) дипломирани класични филолог; (3) мастер класични филолог. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Латински језик може да изводи и: - професор, односно дипломирани филолог који је положио испит из предмета Латински језик у трајању од најмање четири семестра; - мастер филолог који је положио испит из предмета Латински језик у трајању од најмање четири семестра; - мастер професор језика и књижевности који је положио испит из предмета Латински језик у трајању од најмање четири семестра.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник социологије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор социологије, односно дипломирани социолог; (2) мастер социолог; (3) мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије социологије. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Социологија може да изводи и: - професор социологије и филозофије; - професор филозофије и социологије; - дипломирани политиколог (сви смерови/студијски програми, осим смера/студијског програма социјална политика и социјални рад); - мастер политиколог (претходно завршене основне академске студије социологије, или основне академске студије политикологије - сви смерови/студијски програми, осим смера/студијског програма социјална политика и социјални рад).
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник психологије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/ образовање	(1) професор психологије; (2) дипломирани психолог; (3) дипломирани школски психолог - педагог; (4) дипломирани психолог - мастер; (5) мастер психолог; (6) мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије психологије.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник филозофије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор филозофије, односно дипломирани филозоф; (2) мастер филозоф; (3) дипломирани професор филозофије; (4) мастер професор предметне наставе. Лице из тачке 8) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије филозофије. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Филозофија може да изводи и: - професор филозофије и социологије.
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник историје
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/ образовање	(1) професор историје; (2) дипломирани историчар; (3) дипломирани историчар - мастер; (4) мастер историчар; (5) мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије историје.
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник географије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор географије; (2) дипломирани географ; (3) дипломирани географ - просторни планер; (4) дипломирани професор географије - мастер; (5) мастер географ; (6) мастер професор географије; (7) дипломирани географ - мастер. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне

	академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије.
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник биологије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор биологије; (2) дипломирани молекуларни биолог и физиолог; (3) дипломирани биолог; (4) дипломирани биолог, смер заштита животне средине; (5) дипломирани професор биологије; (6) дипломирани биолог - мастер; (7) дипломирани биолог заштите животне средине; (8) мастер биолог; (9) мастер професор биологије; (10) дипломирани професор биологије - мастер; (11) дипломирани биолог - еколог; (12) мастер еколог. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије биологије.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник математике
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар - информатичар; (6) дипломирани математичар - професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике и рачунарства; (9) дипломирани математичар - астроном; (10) дипломирани математичар - теоријска математика; (11) дипломирани математичар - примењена математика; (12) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом основи геометрије); (13) дипломирани информатичар; (14) дипломирани професор математике - мастер; (15) дипломирани математичар - мастер; (16) дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом основи геометрије); (17) професор математике - теоријско усмерење; (18) професор математике - теоријски смер; (19) мастер математичар; (20) мастер професор математике; (21) дипломирани професор математике и рачунарства - мастер из области математичких наука; (22) мастер математичар - професор математике; (23) мастер инжењер примењене математике. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије).
Додатна знања /испити/радно	Дозвола за рад (лиценца)

искуство	
----------	--

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник физике
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор физике; (2) дипломирани физичар; (3) дипломирани астрофизичар; (4) дипломирани физичар за општу физику; (5) дипломирани физичар за примењену физику; (6) дипломирани физичар - информатичар; (7) професор физике за средњу школу; (8) дипломирани физичар - истраживач; (9) дипломирани физичар за теорију и експерименталну физику; (10) дипломирани физичар за примењену физику и информатику; (11) дипломирани физичар - професор физике - мастер; (12) дипломирани физичар - теоријска и експериментална физика - мастер; (13) дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер; (14) дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер; (15) дипломирани професор физике - мастер; (16) дипломирани физичар - мастер; (17) дипломирани физичар - мастер физике - метеорологије; (18) дипломирани физичар - мастер физике - астрономије; (19) дипломирани физичар - мастер медицинске физике; (20) мастер физичар; (21) мастер професор физике. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима из области физике. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Физика може да изводи и: - дипломирани астроном, астрофизички смер.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник хемије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор хемије; (2) дипломирани хемичар; (3) дипломирани хемичар опште хемије; (4) дипломирани хемичар за истраживање и развој; (5) дипломирани хемичар - смер хемијско инжењерство; (6) дипломирани професор хемије - мастер; (7) дипломирани хемичар - професор хемије; (8) дипломирани хемичар - мастер; (9) мастер хемичар; (10) мастер професор хемије. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије хемије.
Додатна знања /испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник рачунарства и информатике
Шифра радног	П020801 / П020802

места	
Стручна спрема/ образовање	(1) професор информатике, односно дипломирани информатичар; (2) професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; (3) дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови осим енергетског; (4) дипломирани инжењер електронике, сви смерови осим индустријске енергетике; (5) дипломирани инжењер за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (6) дипломирани инжењер организације за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (7) дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије, одсек за управљање квалитетом; (8) дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; (9) дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; (10) дипломирани информатичар; (11) дипломирани информатичар - пословна информатика; (12) дипломирани информатичар - професор информатике; (13) дипломирани информатичар - мастер; (14) дипломирани професор информатике - мастер; (15) дипломирани информатичар - мастер пословне информатике; (16) дипломирани инжењер организационих наука - мастер, студијски програм Информациони системи и технологије; (17) мастер математичар; (18) мастер информатичар; (19) мастер инжењер електротехнике и рачунарства; (20) мастер инжењер информационих технологија; (21) мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); (22) мастер професор информатике и математике; (23) мастер инжењер софтвера; (24) мастер инжењер информационих технологија и система; (25) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет); (26) мастер професор технике и информатике. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених студија, положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика, што доказују потврдом издатом од стране високошколске установе. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је стекло академско звање мастер, а у оквиру завршених студија има положених најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из ст. 1, 3. и 4. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Рачунарство и информатика могу да изводе и лица која су стекла стручни назив струковни специјалиста, ако у оквиру завршених студија имају положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области - Математика или Теоријско рачунарство. Испуњеност услова из ст. 3-5. ове тачке утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма.
Додатна знања/испити/ радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник музичке културе
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) академски музичар; (2) дипломирани музичар (сви смерови); (3) дипломирани музиколог; (4) дипломирани музички педагог; (5) дипломирани музичар за медијску област; (6) професор солфеђа и музичке културе; (7) професор музичке културе; (8) професор музичког васпитања; (9) дипломирани етномузиколог; (10) дипломирани музичар - педагог; (11) мастер теоретичар уметности (професионални статуси: музички педагог; етномузиколог; музиколог; музички теоретичар); (12) мастер музички уметник (сви професионални статуси); (13) мастер композитор; (14) дипломирани трубач; (15) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник ликовне културе
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор ликовних уметности; (2) дипломирани сликар - професор ликовне културе; (3) академски сликар - ликовни педагог; (4) дипломирани вајар - професор ликовне културе; (5) академски вајар - ликовни педагог; (6) дипломирани графички дизајнер - професор ликовне културе; (7) академски графичар - ликовни педагог; (8) дипломирани графичар - професор ликовне културе; (9) дипломирани уметник фотографије - професор ликовне културе; (10) дипломирани уметник нових ликовних медија - професор ликовне културе; (11) дипломирани графичар визуелних комуникација - професор ликовне културе; (12) професор или дипломирани историчар уметности; (13) дипломирани сликар; (14) дипломирани вајар; (15) дипломирани графичар; (16) дипломирани графички дизајнер; (17) дипломирани архитекта унутрашње архитектуре; (18) дипломирани сликар зидног сликарства; (19) лице са завршеним факултетом ликовних уметности (по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године); (20) лице са завршеним факултетом примењених уметности (по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године); (21) мастер ликовни уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно, примењене уметности и дизајна); (22) мастер примењени уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно, примењене уметности и дизајна); (23) мастер конзерватор и рестауратор (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно, примењене уметности и дизајна); (24) мастер дизајнер (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно, примењене уметности и дизајна); (25) мастер историчар уметности (завршене основне академске студије из области историје уметности);

	(26) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).
Додатна знања/ испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник физичког и здравственог васпитања
Шифра радног места	П020801 / П020802
Општи опис посла	
Стручна спрема/образовање	(1) професор физичког васпитања; (2) дипломирани педагог физичке културе; (3) професор физичке културе; (4) професор физичког васпитања - дипломирани тренер са назнаком спортске гране; (5) професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације; (6) професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут; (7) дипломирани професор физичког васпитања и спорта - мастер; (8) дипломирани професор физичког васпитања кинезитерапије - мастер; (9) мастер професор физичког васпитања и спорта; (10) мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије; (11) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). (12) мастер спортске и терапијске физичке активности (претходно завршене основне академске студије из области физичког васпитања и спорта). Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области физичког васпитања и спорта.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Обавезни општеобразовни предмети за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику:

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник дискретне математике
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Математика у складу са овим правилником;
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник примене рачунара Наставник програмирања Наставник рачунарских система Наставник оперативних система и рачунарске мреже Наставник објектно оријентисаног програмирања Наставник база података Наставник програмских парадигми Наставник веб програмирања
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) професор информатике, односно дипломирани информатичар; (2) професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; (3) дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови осим енергетског; (4) дипломирани инжењер електронике, сви смерови осим индустријске енергетике;

	(5) дипломирани инжењер за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (6) дипломирани инжењер организације за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (7) дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (8) дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; (9) дипломирани информатичар; (10) дипломирани информатичар - пословна информатика; (11) дипломирани информатичар - професор информатике; (12) дипломирани информатичар - мастер; (13) дипломирани професор информатике - мастер; (14) дипломирани информатичар - мастер пословне информатике; (15) мастер математичар; (16) мастер информатичар; (17) мастер инжењер електротехнике и рачунарства; (18) мастер инжењер информационих технологија; (19) мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); (20) мастер професор информатике и математике; (21) мастер физичар (професионални статус мастер физичар професор физике и информатике), са претходно стеченим стручним називом дипломирани физичар. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених основних студија, положено најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно програмирање) и најмање три предмета из области Математика, што доказују потврдом издатом од стране високошколске установе. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Примена рачунара, Програмирање, Рачунарске системи, Оперативни системи и рачунарске мреже, Објектно оријентисано програмирање, Базе података, Програмске парадигме, Веб програмирање може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. Испуњеност услова из става 3. ове тачке утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Обавезни општеобразовни предмети за ученике са посебним способностима за физику:

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник основа механике и термодинамике Наставник електромагнетизма и оптике Наставник рачунског практикума Наставник лабораторијског практикума Наставник механике са теоријом релативности Наставник физике атома и молекула Наставник основа физике чврстог стања и физичке електроника Наставник моделовања у физици Наставник физике микросвета
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Физика у складу са овим правилником.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник основа астрофизике и астрономије
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) дипломирани математичар - смер астрономија; (2) дипломирани астрофизичар; (4) дипломирани физичар - мастер физике - астрономије; (5) мастер математичар; (6) мастер физичар; (7) мастер астроном. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије студијског програма Астрономија и астрофизика; студијског програма Математика, модул Астрономија; или студијског програма из области физичких наука. Лица која су завршила основне студије из области физичких наука морају имати положен испит Астрофизика са астрономијом или Основе астрофизике.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Изборни програми:

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник верске наставе
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) Православни катихизис (веронаука) - лице које је завршило богословски факултет; - лице које је завршило духовну академију; - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (2) Исламска вјеронаука (илмудин) - лице које је завршило исламски факултет; - лице са завршеним факултетом које је претходно завршило медресу (средњу верску школу); - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (3) Католички вјеронаук - дипломирани теолог; - дипломирани катехета; - теолог - катехета; - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (4) Евангеличко-лутерански вјеронаук словачке евангеличке цркве а.в. - лице које је завршило теолошки факултет; - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (5) Верско васпитање Реформатске хришћанске цркве - лице које је завршило теолошки факултет; - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (6) Хришћанска етика Евангеличке хришћанске цркве а.в. - лице које је завршило теолошки факултет; - лице које је завршило теолошко-катехетски факултет; - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе. (7) Веронаука - Јудаизам - лице са завршеним факултетом које је оспособљено за извођење верске наставе.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник грађанског васпитања
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна	(1) лице које испуњава услове за наставника гимназије;

спрема/образовање	(2) лице које испуњава услове за стручног сарадника гимназије. Лица могу да изводе наставу уколико су, у складу са прописом којим се уређује стално стручно усавршавање и стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника, савладала програм обуке за извођење наставе из предмета грађанско васпитање за одговарајући разред, односно која су претходно завршила неке од следећих програма: Обука за наставника грађанског васпитања; Интерактивна обука/тимски рад; Умеће одрастања; Умеће комуникације; Активна настава кроз учење; Едукација за ненасиље; Речи су прозори и зидови; Чувари осмеха; Учионица добре воље; Култура критичког мишљења; Буквар дечијих права; Дебатни клуб; Безбедно дете; Злостављање и занемаривање деце; Здравом да сте или која имају завршен специјалистички курс за наставнике грађанског васпитања на одговарајућој високошколској установи.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник образовања за одрживи развој
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Биологија, Географија, Хемија и Физика, у складу са овим правилником; (2) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација (област Економија) у складу са чланом 3. тач. 1) и 2) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник примењених наука (1,2)
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	Примењене науке Примењене науке 1: (1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Физика, Хемија, Биологија и Географија у складу са овим правилником. Примењене науке 2: (1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Физика и Рачунарство и информатика у складу са овим правилником; (2) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Геодезија и грађевинарство (грађевинска група предмета), у складу са чланом 3. тачка 1) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Геодезија и грађевинарство; (3) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Електротехника (електротехничка група предмета) у складу са чланом 3. тачка 1) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Електротехника; (4) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала (машинска група предмета) у складу са чланом 3. тачка 7) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА
--------------------	--

места	ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник здравља и спорта
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Физичко васпитање, Психологија, Биологија у складу са овим правилником; (2) лице које испуњава услове за педагога и психолога у складу са овим правилником.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник језика, медија и културе
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Српски језик и књижевност, односно Матерњи језик и књижевност за припаднике националних мањина, Страни језик, Психологија, Социологија и Латински језик у складу са овим правилником.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник уметности и дизајна
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Ликовна култура, Музичка култура и Српски језик и књижевност, односно Матерњи језик и књижевност за припаднике националних мањина у складу са овим правилником.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник религија и цивилизација
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Социологија, Филозофија, Историја и Географија у складу са овим правилником; (2) мастер политиколог, са завршеним мастер студијским програмом Политиколошке студије религије и претходно завршеним основним академским студијама политикологије.
Додатна знања/испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник савремених технологија
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Математика, Физика и Рачунарство и информатика у складу са овим правилником; (2) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Електротехника (електротехничка група предмета) у складу са чланом 3. тачка 1) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Електротехника; (3) лице које испуњава услове за извођење наставе из стручних предмета у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала (машинска група предмета) у складу са чланом 3. тачка 7) правилника који прописује степен и врсту образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју

	рада Машинство и обрада метала.
Додатна знања/ испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Назив радног места	НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ / НАСТАВНИК ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНСТВОМ Наставник методологије научног истраживања
Шифра радног места	П020801 / П020802
Стручна спрема/образовање	(1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Филозофија, Социологија, Психологија, Биологија, Хемија, Физика, Математика, Историја, Географија, у складу са овим правилником.
Додатна знања/ испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)

Члан 7.

Послове наставника може да обавља, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и:

1. приправник и
2. приправник –стажиста.

Приправник, у смислу закона, је лице које први пут у својству наставника заснива радни однос у установи, са пуним или непуним радним временом и оспособљава се за самосталан рад, савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу.

Приправнички стаж траје најдуже две године, а за време трајања приправничког стажа, ради савладавања програма за увођење у посао наставника, установа приправнику одређује ментора.

Приправник – стажиста обавља приправнички стаж, савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором наставника који има лиценцу.

Приправник – стажиста са установом закључује уговор о стручном усавршавању у трајању од најмање годину дана, а најдуже две године.

Члан 8.

Са наставником који има лиценцу и који се прима у радни однос на неодређено време, установа може да уговори пробни рад, уколико је то прописано општим актом установе.

Изузетно од става 1. овог члана пробни рад може да се уговори и у случају пријема у радни однос на одређено време.

Члан 9.

Број извршилаца у настави за остваривање годишњег плана рада школе утврђује се на основу Правилника о критеријумима и то:

1. укупног фонда часова предвиђеног школским програмом и других облика образовно-васпитног рада у оквиру 40-то сатне радне недеље;
2. броја одељења или група утврђених годишњим планом рада;
3. броја наставних недеља предвиђених правилником којим се уређује календар образовно-васпитног рада;
4. правилника којим се уређује педагошка норма свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи;
5. броја ванредних ученика који школу похађају бесплатно по конкурс министрства просвете, науке и технолошког развоја.

Број извршилаца у настави утврђује се тако што се укупан годишњи фонд часова редовне наставе појединачно за сваки наставни предмет по одељењу, групи или класи у школи подели са недељном нормом часова наставника (редовна настава) и бројем наставних недеља (годишња норма наставника).

Члан 10.

Стручне послове у школи обавља стручни сарадник: психолог, педагог и библиотекар на основу стандарда компетенција за стручне сараднике.

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК ПЕДАГОГ
Шифра радног места	П021701
Општи опис посла	- доприноси стварању оптималних услова за развој деце и ученика и унапређивању васпитнообразовног, односно образовноваспитног рада; - учествује у планирању, програмирању, праћењу и вредновању остваривања васпитнообразовног рада; - прати, анализира и подстиче целовит развој детета и ученика; - пружа подршку и помоћ васпитачима и наставницима у планирању, припремању и реализацији свих

	видова васпитнообразовног рада; - обавља саветодавни рад са ученицима, родитељима, односно старатељима и запосленима у установи; - пружа помоћ васпитачима и наставницима на праћењу и подстицању напредовања деце / ученика, прилагођавању образовноваспитног рада индивидуалним потребама детета / ученика, креирању педагошког профила и индивидуалног образовног плана ученика, обавља саветодавни рад са васпитачима и наставницима на основу добијених резултата процене, пружајући им подршку у раду са децом / ученицима, родитељима, личним пратиоцима / педагошким асистентима, подстиче лични и професионални развој васпитача и наставника; - подстиче професионални развој запослених и организује стручно усавршавање у установи; - спроводи активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - организује и реализује активности на пружању подршке ученицима ради постизања социјалне, емоционалне и професионалне зрелости; - организује упознавање ученика са ефикасним техникама и методама учења; - пружа подршку у изради и развијању индивидуалних образовних планова и сарађује са интерресорном комисијом у процени потреба за додатном образовном, здравственом и / или социјалном подршком детету или ученику; - ради у стручним тимовима и органима установе; - води прописану евиденцију и педагошку документацију; - учествује у изради прописаних докумената установе; - координира и / или учествује у раду тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања; - врши процењивање деце при упису у први разред и проверу спремности за превремени упис у школу; - учествује у структурирању васпитних група у предшколској установи и одељења у школи на основу процењених индивидуалних карактеристика деце / ученика; - обавља послове у вези са професионалном оријентацијом ученика уз посебно уважавање индивидуалних снага и потреба за подршком; - креира и прилагођава инструменте процене како би дошао до релевантних података о деци / ученицима, узимајући у обзир њихове специфичности у комуникацији, социјалној интеракцији, емоционалном и когнитивном развоју; - реализује сарадњу са центром за социјални рад и другим релевантним институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе; - иницира и учествује у истраживањима образовноваспитне праксе на нивоу установе.
Стручна спрема/ образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.
Прописани услови	-одговарајуће образовање (1) дипломирани педагог; (2) професор педагогије; (3) дипломирани школски психолог - педагог; (4) дипломирани педагог - мастер; (5) мастер педагог. Лица које је стекло академски назив мастер мора имати претходно завршене основне академске студије педагогије.-психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радни о искуство	Дозвола за рад (лиценца)
Број извршилаца	1,50
	За свој рад одговара директору школе

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК ПСИХОЛОГ
Шифра радног места	П021901
Општи опис посла	- доприноси стварању оптималних услова за развој деце и ученика и унапређивању васпитнообразовног, односно, образовноваспитног рада; - учествује у планирању, програмирању, праћењу и вредновању остваривања васпитнообразовног рада; - пружа подршку васпитачима и наставницима у планирању, припремању и реализацији свих видова васпитнообразовног рада; - пружа помоћ васпитачима и наставницима на праћењу и подстицању напредовања деце / ученика, прилагођавању образовноваспитног рада индивидуалним потребама детета / ученика, креирању педагошког профила и индивидуалног образовног плана ученика, обавља саветодавни рад са васпитачима и наставницима на основу добијених резултата процене, пружајући им подршку у раду са децом / ученицима, родитељима, личним пратиоцима, подстиче лични и професионални развој васпитача и наставника; - спроводи активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу; - организује и реализује активности на пружању подршке ученицима ради постизања социјалне, емоционалне и професионалне зрелости; - координира превентивни рад у школи и пружање подршке ученицима и родитељима за примену здравих стилова живота, оснаживање породице за промену адекватних васпитних стилова; - обавља саветодавни рад са децом и ученицима, родитељима, односно старатељима, васпитачима, наставницима и другим стручним сарадницима на унапређењу васпитнообразовног рада; - обавља саветодавни рад са децом и ученицима, родитељима, односно старатељима и запосленима у установи; - ради у стручним тимовима и органима установе; - води прописану евиденцију и педагошку документацију; - пружа подршку у изради и развијању индивидуалних образовних планова и сарађује са интересорном комисијом у процени потреба за додатном образовном, здравственом и /или социјалном подршком детету или ученику; - учествује у структурирању васпитних група у предшколској установи и одељења у школи на основу процењених индивидуалних карактеристика деце / ученика; - обавља послове у вези са професионалном оријентацијом ученика уз посебно уважавање индивидуалних снага и потреба за подршком; - креира и прилагођава инструменте процене како би дошао до релевантних података о деци / ученицима, узимајући у обзир њихове специфичности у комуникацији, социјалној интеракцији, емоционалном и когнитивном развоју; - реализује сарадњу са стручним и другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе; - учествује у изради прописаних докумената установе; - врши процењивање деце при упису у први разред и проверу спремности за превремени упис у школу.
Стручна спрема/образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.
Прописани услови	-одговарајуће образовање: (1) професор психологије; (2) дипломирани психолог; (3) дипломирани школски психолог - педагог; (4) дипломирани психолог, смер школско-клинички; (5) дипломирани психолог - мастер; (6) мастер психолог. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије психологије и најмање 30 ЕСПБ из развојно-педагошких предмета. Испуњеност претходно наведених услова доказује се потврдом издатом од стране високошколске установе. -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна

	казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)
Број извршилаца	1,00
	За свој рад одговара директору школе

Назив радног места	СТРУЧНИ САРАДНИК - БИБЛИОТЕКАР
Шифра радног места	П022201
Општи опис посла	- води пословање библиотеке, медијатеке, нототеке; - планира, организује и учествује у изради и реализацији програма образовања и васпитања; - сарађује са наставницима и стручним сарадницима; - руководи у раду библиотечке, медијатечке и нототечке секције; - ради на издавању књига, приручника, аудио, видео записа и нотних издања; - учествује у организовању и остваривању културне активности и јавне делатности школе; - води фото, музичку, видео и другу архиву школе и стручно обрађује нотне, видео, аудио и друге записе; - сарађује са матичном библиотеком, стручним институцијама и друштвеним окружењем; - предлаже набавку књига, часописа, медијатечке и нототечке грађе, инвентарише, класификује, сигнира и каталогизује; - учествује у избору одобрених уџбеника са осталим члановима већа; - учествује у раду тимова и органа школе; - води педагошку документацију и евиденцију; - учествује у изради прописаних докумената установе.
Стручна спрема/ образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. изузетно: - на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању до три године или вишим образовањем и године радног искуства на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.
Прописани услови	-одговарајуће образовање: (1) професор језика и књижевности, односно књижевности и језика, смер за библиотекарство; (2) дипломирани библиотекар - информатичар; (3) професор, односно дипломирани филолог за општу књижевност и теорију књижевности; (4) лице које испуњава услове за наставника гимназије, односно стручног сарадника - педагога или психолога; (5) професор народне одбране; (6) професор, односно дипломирани филолог за италијански језик и књижевност; (7) професор, односно дипломирани филолог за шпански језик и књижевност; (8) дипломирани компаративиста и библиотекар; (9) мастер библиотекар - информатичар; (10) мастер филолог (главни предмет, односно профил: библиотекарство и информатика); (11) мастер професор језика и књижевности (главни предмет, односно профил: библиотекарство и информатика);

	(12) професор српске књижевности и језика. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из става 1. ове тачке, послове библиотекара може да обавља и: - мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српска филологија: српски језик и лингвистика, Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност); - мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српска филологија: српски језик и лингвистика, Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност); - лице које испуњава услове из члана 2. тачка 4) овог правилника. Лице из става 2. ал. 1. и 2. ове тачке мора да има претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика; Језик, књижевност, култура (предмет/профил Библиотекарство и информатика са страним језиком). Лице из става 2. ове тачке има обавезу да у року од три године од дана заснивања радног односа на месту стручног сарадника - библиотекара савлада обуку за школског библиотекара у трајању од 20 сати у организацији Завода за унапређивање образовања и васпитања - Центар за професионални развој запослених у образовању. -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	Дозвола за рад (лиценца)
Број извршилаца	2,00
	За свој рад одговара директору школе.

Члан 11.

Послове стручног сарадника може да обавља, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и:

1. приправник и
2. приправник –стажиста.

Приправник, у смислу закона, је лице које први пут у својству стручног сарадника заснива радни однос у установи, са пуним или непуним радним временом и оспособљава се за самосталан рад, савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу.

Приправнички стаж траје најдуже две године, а за време трајања приправничког стажа, ради савладавања програма за увођење у посао стручног сарадника, установа приправнику одређује ментора.

Приправник – стажиста обавља приправнички стаж, савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором наставника који има лиценцу.

Приправник – стажиста са установом закључује уговор о стручном усавршавању у трајању од најмање годину дана, а најдуже две године.

Члан 12.

Са стручним сарадником који има лиценцу, и који се прима у радни однос на неодређено време, установа може да уговори пробни рад, уколико је то прописано општим актом установе.

Изузетно од става 1. Овог члана пробни рад може да се уговори и у случају пријема у радни однос на одређено време.

IV ПРАВНИ ПОСЛОВИ

Члан 13.

Правне послове у установи обавља секретар.

Назив радног места	СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ
Шифра радног места	П022501

Општи опис посла	- стара се о законитом раду установе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду установе; - обавља управне послове у установи; - израђује опште и појединачне правне акте установе; - обавља правне и друге послове за потребе установе; - израђује уговоре које закључује установа; - обавља правне послове у вези са статусним променама у установи; - обавља правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих; - обавља правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе; - пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у установи; - пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора установе; - прати прописе и о томе информише запослене.
Стручна спрема/образовање	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/испити/ратно искуство	- дозвола за рад секретара (лиценца за секретара) или положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит.
Број извршилаца	1
	За свој рад одговара директору школе

Члан 14.

Послове секретара може да обавља, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и секретар – приправник.

Приправник, у смислу закона, је лице које први пут у својству секретара заснива радни однос у установи, са пуним или непуним радним временом и оспособљава се за самосталан рад, савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу.

Секретар се уводи у посао и оспособљава за самосталан рад савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу за секретара. Секретару – приправнику директор одређује ментора са листе секретара установа коју утврди школска управа.

Секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу.

V ФИНАНСИЈСКИ И РАЧУНОВОДСТВЕНИ ПОСЛОВИ

Члан 15.

Назив радног места	ДИПЛОМИРАНИ ЕКОНОМИСТА ЗА ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ
Шифра радног места	G020500
Општи опис посла	- припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова; - израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК); - прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и припрема извештаје о финансијским и рачуноводственим питања из области делокруга рада; - прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа; - припрема податке за израду општих и појединачних аката; - припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама; - врши плаћање по основу документације, прати преузимање обавеза за реализацију расхода; - израђује планове и програме развоја и анализе из делокруга свог рада;

	- припрема извештаје из области рада; - прати усклађивање плана рада и финансијских планова; - учествује у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна); - врши рачуноводствене послове из области рада; - припрема и обрађује документацију за евидентирање насталих пословних промена; - прати вођење и води помоћне књиге и помоћне евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом; - усклађује стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем; - прати усаглашавање потраживања и обавезе; - прати чување и архивирање финансијских извештаја, дневника и главне књиге.
Стручна спрема/образовање	Високо образовање: - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	Знање рада на рачунару
Број извршилаца	1
	За свој рад одговара директору школе

Назив радног места	РЕФЕРЕНТ ЗА ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ
Шифра радног места	Г020800
Општи опис посла	- врши пријем, контролу, груписање и књижење улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање; - врши усаглашавање са главном књигом свих conta за обрачун зарада, накнада зарада и друга примања; - врши обрачун зарада и осталих исплата; - издаје потврде о висини зарада; - врши фактурисање услуга; - води књигу излазних фактура и других евиденција; - води прописане електронске евиденције и обавља електронска плаћања; - контролише евидентирање пословних промена у пословним књигама и евиденцијама; - прати и усаглашава стање књига основних средстава и главне књиге; - прати измиривање пореских обавеза; - учествује у изради обрачуна пореза на додату вредност; - израђује месечне извештаје из делогруга свог рада и одговоран је за њихову тачност; - ажурира податке у одговарајућим базама; - пружа подршку у изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању; - врши рачунску и логичку контролу месечних извештаја, обрађује податке и израђује статистичке табеле.
Стручна спрема/ образовање	- средње образовање
Прописани услови	- одговарајуће образовање; - психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; - да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена

	безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; - да има држављанство Републике Србије; - да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад;
Додатна знања/испити/радно искуство	- знање рада на рачунару.
Број извршилаца	1
	За свој рад одговара директору школе

VI АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

Члан 16.

Назив радног места	РЕФЕРЕНТ ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ
Шифра радног места	G010700
Општи опис посла	- пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др.; - прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; - врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа; - издаје одговарајуће потврде и уверења; - израда месечних и периодичних статистичких и других извештаја из делокруга свог рада; - врши административно-техничке послове везано за унос и обраду података; - води и ажурира персонална досијеа и води евиденције и врши пријаву / ојаву запослених код надлежних органа; - обавља административне послове из области имовинско - правних послова; - врши канцеларијске послове непосредно на шалтеру; - обавља административне послове у вези са кретањем предмета; - води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; - врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште; - пружа подршку припреми и одржавању састанака; - припрема и умножава материјал за рад; - води евиденцију опреме и осталих средстава и стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала; - води прописане евиденције и ажурира податке у одговарајућим базама.
Стручна спрема/образовање	средње образовање
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/испити/радно искуство	Знање рада на рачунару
Број извршилаца	1,50
	За свој рад одговара директору школе

VII ПОСЛОВИ ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА

Члан 17.

Назив радног места	ДОМАР/МАЈСТОР ОДРЖАВАЊА
Шифра радног места	G050401

Општи опис посла	- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава према плану одржавања; - обавља механичарске / електричарске / водоинсталатерске / браварске / столарске / лимарске / молерске / аутомеханичарске и сл. послове, послове ложача, као и друге радове одржавања и поправки; - припрема објекте, опрему и инсталације за рад; - обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама; - пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или кvara; - прати параметре рада и подешава опрему и постројење; - рукује постројењима у котларници; - води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама.
Стручна спрема/образовање	- средње образовање; - изузетно: - основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	
Број извршилаца	2
	За свој рад одговара директору школе

VIII ПОСЛОВИ ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ

Члан 18.

Назив радног места	РАДНИК ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ – ЧИСТАЧ/ИЦА
Шифра радног места	Г092001
Општи опис посла	- одржава хигијену у просторијама и санитарним чворовима; - одржава чистоћу дворишта и износи смеће; - пријављује сва оштећења и кварове на инсталацијама и инвентару; - прати стање залиха потрошног материјала за потребе одржавања чистоће; - врши дежурство и најављује странке - обавља курирске послове и послове у кафе кухињи - обавља и друге послове по налогу директора
Стручна спрема/ образовање	Основно образовање
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	
Број извршилаца	16,59

	За свој рад одговара директору школе
--	--------------------------------------

IX ПОСЛОВИ ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА

Члан 19.

Назив радног места	ТЕХНИЧАР ОДРЖАВАЊА ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА
Шифра радног места	Г041400
Општи опис посла	- контролише са програмерима резултате тестирања; - извршава обраде, контролише рад стандардних апликација; - инсталира, подешава, прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду информационих система и технологија; - предузима мере за благовремено обезбеђење резервних делова; - води оперативну документацију и потребне евиденције.
Стручна спрема/ образовање	средње образовање
Прописани услови	-одговарајуће образовање -психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима -да лице није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запустање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање -да има држављанство Републике Србије -да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад
Додатна знања/ испити/радно искуство	
Број извршилаца	1,00
	За свој рад одговара директору школе

X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Број извршилаца утврђује се на основу Правилника о критеријумима.

Број извршилаца предвиђен овим Правилником мења се у складу са Правилником о критеријумима, који се утврђују и обрачунавају на почетку сваке школске године.

Члан 21.

Правилник, као и измене и допуне Правилника доноси директор школе, а сагласност на исти даје Школски одбор.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности Школског одбора.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о организацији и систематизацији радних места у Земунској гимназији дел. бр. 13/4 од 30.03.2018.године.

Директор Земунске гимназије

М.П.

Милош Бјелановић